

## “BOLETÍN DE AVISOS A REDACTORES DE PROYECTOS DE PLANIFICACIÓN FORESTAL Y CERTIFICACIÓN FORESTAL SOSTENIBLE (PLANFOR)”

1

*Aviso N° 1*

*Fecha: 30 enero 2023*

Hola compañer@s unos cuantos avisos en función de lo detectado en los últimos documentos revisados:

1. Guardad el proyecto en una ruta sencilla, las rutas muy largas con espacios, caracteres raros etc. pueden generar problemas.
2. No borréis tablas de la carpeta Tablas, ni dbfs de la carpeta Shapes.
3. Leed los manuales, sin leerlos es imposible utilizar PLANFOR.
4. La propietaria de los montes es la Comunidad Autónoma, no la Junta de Castilla y León.
5. No creéis por favor carpetas dentro carpetas
6. Rellenad siempre la capa FINPAR, las dos pestañas, resaltando el propietario, marcando la casilla, escogiendo un tipo de acreditación de propiedad, de lo contrario salen en blanco los datos referidos a propiedad en las tablas.
7. Includ en el DVD **siempre** la memoria del documneto FIRMADA, por redactores, directores, solicitantes.... Aunque sea escaneado de firma a boli...
8. En la Dirección General no necesitamos copia en papel de los documentos, en la copia digital ha de estar incluido todo lo que incluya el documento en papel.

Servicio de Restauración y Gestión Forestal

Telf. 983419000 Ext 801752- 801628

marnavma@jcyL.es, maria.gomezfernandez@jcyL.es